

**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO  
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ**

**VG TU SA VALDYBOS POSĖDŽIO  
PROTOKOLAS**

2012-01-24 18:00 Nr. 01  
Vilnius  
Saulėtekio al. 11 (VG TU SA VVF-703)

Posėdžio pirmininkas Dionis Martsinkevichus

Posėdžio sekretorius Dovilė Švedaitė

Patikrintas kvorumas: 10 narių

Dalyvauja. 1 Priedas

1. 18:00-18:10 Darbotvarkės tvirtinimas
2. 18:10-18:25 Važiavimo į Europos Architektūros Studentų Asamblėją (EASA) pristatymas (*pristato Andrius Bialyj*)
3. 18:25-18:40 Logotipo situacijos aptarimas
4. 18:40-19:00 ESN situacijos aptarimas
5. 19:00-19:20 VG TU SA finansavimas
6. 19:20-19:35 Nusirašinėjimo universitete aptarimas
7. 19:35-20:35 Einamieji klausimai (LSP, bendrabučiai, planai vasario – kovo mėn., LITEXPO studijų mugė, Menometras, SA fakultetuose svetainės)
8. 20:35-20:55 „Vidinės informacinės sistemos pristatymas“ aptarimas (*Pristato Mangirdas Judeikis*)

Darbotvarkė patvirtinta bendru sutarimu.

PRISTATO: Andrius Bialyj

1. PRISTATYTA: Europos Architektūros Studentų Asamblėja (toliau - EASA). Šių metų EASA vyko sklandžiai, joje dalyvavęs Andrius Bialyj pristatė EASA kūrybinių dirbtuvių rezultatus.

SIŪLYTA (*Dionis Martsinkevichus*): VG TU sporto bazėje (Aukštadvaryje) sukurti instaliaciją ir iš palečių sukurti praktiškai panaudojamą kūrinių. Prie šio projekto galėtų prisidėti statybos, architektūros ir kūrybinių industrijų fakultetų studentai. Taip pat reikia paruošti straipsnį į VG TU SA svetainę apie vykusią EASA.

Klausia Gražvydas Jakaitis. Kaip buvo atrinkti žmonės į EASA?

Atsako Andrius Bialyj. Buvo paskelbtas konkursas ir sudaryta kompetentinga komisija atrinko žmones.

PRISTATO: Dionis Martsinkevichus

2. PRISTATYTA: VG TU SA naujojo logotipo situacija. Pateikė logotipų pavyzdžius ir preliminarinius variantus.

SIŪLYTA (*Margarita Vorobjova*): Priimti bendrą fakultetinių Studentų atstovybių (toliau - FSA) šabloną.

SIŪLYTA (*Mangirdas Judeikis*): Nustatyti laiko terminą, iki kurio FSA turi pasikeisti logotipus. FSA logotipus vienodinti pagal tam tikrą šabloną.

SIŪLYTA (*Dionis Martsinkevichus*): Naujam VG TU SA logotipui sukurti stiliaus knygą.

SIŪLYTA (*Mangirdas Judeikis*): 2013 m. pirmoj konferencijoje tvirtinti VG TU SA logotipo stiliaus knygą.

NUTARTA: Iki š. m. kovo 1 d. pagaminti VGTU SA logotipo maketą ir taip pat maketą, kaip turėtų atrodyti FSA logotipai.

PRISTATO: Dionis Martsinkevichus

3. PRISTATYTA: ESN virtualioji erdvė siekia būti [www.esn.vgtu.lt](http://www.esn.vgtu.lt), o ne [www.esn.vgtusa.lt](http://www.esn.vgtusa.lt). ESN yra VGTU SA klubas, tačiau užsienio studentams gali būti neaišku, ką reiškia SA. ESN prašo skirti lėšų (iki 1000 Lt) tarptautinių organizacijų suvažiavimui, kuris vyks Ispanijoje. Važiuotų 1 žmogus.  
NUTARTA: Skirti ESN lėšų tarptautinių organizacijų suvažiavimui.
4. PRISTATYTA (*Gintarė Kaubrytė*): VGTU SA finansavimas. Planuojami mokymai š. m. kovo mėn. Š. m. vasario mėn. 14 d. planuojamas forumas (FMF SA susitinka su FMF studentais) ir taip pat socialinis vakaras. Š. m. vasario mėn. 14 d. AF su AGAI organizuoja Valentino dienos vakarėlį.  
SIŪLYTA (*Dionis Martsinkevichus*): Kanceliarines prekes pirkti centralizuotai. Organizuoti 2 mokymus pavasarį.  
NUTARTA: Iki š. m. vasario mėn. 1 d. 14 val. FSA pristato Margaritai kanceliarinių prekių sąrašą (~150 Lt). Jeigu reikia daugiau nei 150 Lt, argumentuoti kam to reikia. Taip pat Margaritai atsiųsti įšvertinimą apie veiklą ir finansų panaudojimą. Neišlaidauti, pinigų leisti tik ten, kur to tikrai reikia.
5. PRISTATYTA (*Dionis Martsinkevichus*): Nusirašinėjimas universitete. Rektorate buvo iškeltas klausimas dėl nusirašinėjimo. Bus nupirkta ryšio blokavimo priemonė fakultetams. Šiuo metu ruošiamas laiškas „Rekomendacijos dėstytojams, kaip kovoti su nusirašinėjimu“.  
SIŪLYTA (*Mangirdas Judeikis*): Siūlo egzaminus laikyti ryte, o šiek tiek vėliau studentams (po vieną) susitikti su dėstytoju ir taisyti darbą kartu (jeigu kažkas neaišku – dėstytojas gali paklausti studento).

PRISTATO: Mangirdas Judeikis

6. PRISTATYTA: Patogi vidinė informacinė sistema, kurioje galima rasti VGTU SA CB narių, FSA narių, visų universiteto seniūnų kontaktus.  
SIŪLYTA (*Dionis Martsinkevichus*): Turi būti tam tikra duomenų apsauga. Seniūnų koordinatoriai turi turėti prisijungimus prie informacinės sistemos. Sukurti forumą, kuriame studentai galėtų diskutuoti jiems aktualiomis temomis.  
NUTARTA: Mangirdas išsiaiškina, kiek kainuos informacinės sistemos sukūrimas ir kiek laiko tai užtruks.
7. PRISTATYTA (*Dionis Martsinkevichus*): Turim pasiūlymą iš LSAS gamintis LSP pas juos.  
SIŪLYTA (*Gražvydas Jakaitis*): Iš gaunamų lėšų už LSP administravimą iš LSS galima tam tikrą pinigų sumą skirti įsteigti naujas stipendijas.  
SIŪLYTA (*Mangirdas Judeikis*): Kai baigsis sutartis su LSS, sudaryti sutartį su LSAS ir LSP gamintis pas juos.  
SIŪLYTA (*Margarita Vorobjova*): Organizuoti FSA pirmininkų susitikimą dėl LSP situacijos.
8. PRISTATYTA (*Dionis Martsinkevichus*): Prasta situacija bendrabučiuose (nevalomi koridoriai, būdotojai į bendrabučius įleidžia pašalinius žmones). Po 2 įspėjimų administruojančiai įmonei yra nutraukiama sutartis, jau pateiktas 1 įspėjimas. Mokėjimo aparatų klausimas (problema – didelės eilės prie aparatų). Planuojami darbai bendrabučiuose (dušų kabinų tvarkymas ir kiti remonto darbai).  
NUTARTA: Prižiūrėti virtualią erdvę, konsultuoti studentus ne tik akademiniais klausimais, tačiau ir dėl bendrabučių. Neteikti dezinformacijos.
9. PRISTATYTA (*Dionis Martsinkevichus*): Planai vasario – kovo mėn.  
SIŪLO (*Dionis Martsinkevichus*): Po sesijos organizuoti vakarėlį tarp kelių FSA. Rengti įvairias akcijas (flashmobus, mini renginius ir t.t.)  
NUTARTA: Po 2 žmones iš kiekvieno fakulteto kiekvieną dieną konsultuos moksleivius LITEXPO studijų mugėje. Nusiųsti Glebui sąrašus žmonių, kurie dalyvaus LITEXPO. Š. m. sausio mėn. 31 d. 12 val. Priėmimo komisijoj vyks mokymai dalyvausiantiems LITEXPO.  
PRISTATO (*Gintarė Kaubrytė*): Renginys „Menometras“.

SIŪLO (Gintarė Kaubrytė): Renginį daryti š. m. gegužės mėn. Prijungti kuo daugiau fakultetų.

10. PRISTATYTA (Dionis Martsinkevichus): [www.brendu.lt](http://www.brendu.lt) internetinis puslapis.

NUTARTA: Iš kiekvieno fakulteto rasti vieną žmogų, kuris galėtų konsultuoti studentus.

Posėdžio pirmininkas

Dionis Martsinkevichus

Posėdžio sekretorius

Dovilė Švedaitė

**1 Priedas.** Dalyvių sąrašas

1. Margarita Vorobjova
2. Monika Lapaitė
3. Gražvydas Jakaitis
4. Dovilė Stankūnaitė
5. Gabrielė Matuzevičiūtė
6. Andrius Bialyj
7. Marius Gavėnas
8. Indrė Banionytė
9. Mangirdas Judeikis
10. Gintarė Kaubrytė
11. Dionis Martsinkevichus
12. Dovilė Švedaitė