

VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VG TU SA VALDYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2015 - 05 - 19

Nr.S 2015/05/19

Vilnius

Posėdžio pirmininkas: Laura Ladietaitė

Posėdžio sekretorius: Vytautas Kairys

Dalyvauja. 1 Priedas

APTARTA: Renginių ataskaitos:

Andrius Tunikaitis pristato INDI'15.

Gediminas Skruzdis pristato Night to Unite'15.

Simona Putinaitė pristato KI'15.

APTARTA: Finansavimo ir projektų paraiškos.

NUTARTA: Planuojami apmokymai visoms SA F dėl paraiškų pildymo tvarkos.

APTARTA: Economus iniciatyva įrengti tinklinio aikštelę prie 3 ir 4 bendrabučio.

NUTARTA: Aikštele gali naudotis visi VGTU ir VU studentai atsinešę savo tinklą.

APTARTA: Diskusijos su SA F.

NUTARTA: Visos diskusijose išsakytos nuomonės yra kaupiamos, praėjus visiems susitikimams bus paruoštos išvados.

APTARTA: VGTU SA atributika.

NUTARTA: Nuspręsta, kad VGTU SA F džemperio stilius – toks kaip oficialus VGTU džemperis.

Pirmininkai įpareigoti perduoti žinią savo padaliniui ir iki penktadienio 22h pasakyti preliminarų žmonių skaičių, kurie nori užsisakyti džemperius. Spauda: SA F logo gale, vardas(jei nori) priekyje. Preliminari džemperio kaina su spauda: 25€.

APTARTA: Pirmakursių stovyklos

NUTARTA:

1. Vadovai – atsirinkti žmones atsakingai. Stengtis daugumos vadovų komandos neformuoti iš moterų (dėl fizinės veiklos ar kartais reikalingo griežtesnio žodžio). Rekomenduojamas vadovų skaičius – 16. Vadovų mokymai numatomi per priėmimų laikotarpį.
2. Inventorius – kiekviena stovykla turės paskirtą kanceliarijos dėžę, kurią pirmininkams reikės atsiimti prieš stovyklą. Visos stovyklos gauna tiek pat kanceliarijos. Dėl specialių poreikių kreiptis į Laurą.
3. Finansai – stovyklos mokestis: 15€ užstatas, 10€ vietoje, su galimybe visus pinigus pervesti iš karto.

4. Transportas – užsakyti autobusai, kurie veš pirmakursius į stovyklas. Visos kuro išlaidos PRIVALOMAI turi būti užpildytos į kuro lapus.
5. Maistas – kaip visada maistas imamas iš to paties tiekėjo. Už jį kiekviena stovykla susimoka individualiai.
6. Programos – visas fuksų stovyklų programas pateikti peržiūrėti Laurai. Privaloma įtraukti VGTU SA ir Gedimino dienų pristatymus (pageidautina tą pačią dieną).
7. Marškinėliai – už VGTU marškinėlių užsakymą atsakingas centrinis biuras. Kiekvienas pirmakursis gauna marškinėlius, jų kiekis bus paskirtas kiekvienai stovyklai atskirai.
8. Vadovų marškinėliai – kiekvienas vadovas pats susimoka už vadovo marškinėlius. Balsavimas: už – 7; prieš – 1; susilaiko – 2. Jei įvyksta taip, kad pateikiama sąskaita už vadovų marškinėlius, atitinkama suma turi atsidurti VGTU SA sąskaitoje.
9. Rėmimas – planuojamas bendras rėmimo ieškojimas, kurio ieškos rinktinė rinkodaros komiteto koordinatorių komanda. Daugiau informacijos greitu metu iš rinkodaros vadovo.
10. Į socialinius vakarus rekomenduotina pakviesti ALUMNI klubo narius ir būsimus akademinį grupių kuratorius.
11. Skanduotės – stengtis sukontroliuoti skanduočių turinį nuo stipriai įžeidžiančių frazių.

Posėdžio pirmininkas

Laura Ladietaitė

(parašas)

Posėdžio sekretorius

Vytautas Kairys

(parašas)